

Số: /NQ-MNBM

Đắk Tô, ngày 04 tháng 10 năm 2025

NGHỊ QUYẾT
HỘI NGHỊ VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG
NĂM HỌC 2025-2026

Căn cứ Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở ngày 10 tháng 11 năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14 tháng 8 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ kết quả tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2025-2026 thuộc trường Mầm non Bình Minh đã được thông qua ngày 04 tháng 10 năm 2025. Sau khi nghe các báo cáo, thảo luận, góp ý bổ sung, toàn thể viên chức, người lao động đơn vị nhất trí:

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Hội nghị tán thành các báo cáo kiểm điểm việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng; chính sách, Pháp luật của Nhà nước liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị. Đánh giá, tổng kết, kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu trong việc thực hiện kế hoạch năm học 2024-2025. Báo cáo kiểm điểm kết quả thực hiện nghị quyết Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2024-2025 và những quy định thực hiện dân chủ tại đơn vị. Báo cáo hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân trong năm học 2024-2025 và chương trình công tác năm tiếp theo. Hội nghị tiếp thu, lĩnh hội các ý kiến tham gia, đóng góp của viên chức, người lao động bổ sung vào phương hướng nhiệm vụ năm học 2025-2026. Hội nghị thống nhất thông qua một số chỉ tiêu quan trọng, trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, mục tiêu phấn đấu và các chỉ tiêu đã nêu trong kế hoạch, cụ thể là:

1. CÔNG TÁC TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ:

- 100% viên chức, người lao động có tư tưởng lập trường vững vàng, chấp hành tốt đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước.
- 100% viên chức, người lao động tham gia học tập nghiên cứu thực hiện nghiêm túc các chỉ thị, nghị quyết của địa phương, các cấp, sống và làm việc theo hiến pháp và pháp luật của nhà nước.
- 100% CB-GV-NV tham gia đăng ký “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”

- 100% CB-GV-NV nắm bắt về luật lao động, luật BHXH, luật viên chức, luật giáo dục năm 2019, luật giao thông, luật biển VN, luật hôn nhân và gia đình....

- 100% viên chức, người lao động thực hiện tốt các cuộc vận động và phong trào do ngành phát động.

- 100% viên chức, người lao động thực hiện nghiêm túc quy chế của ngành, nội quy cơ quan.

2. CÔNG TÁC CHĂM SÓC, GIÁO DỤC TRẺ:

2.1. Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên

100% cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên (GV), nhân viên (NV) hưởng ứng và cam kết thực hiện tốt các cuộc vận động và phong trào thi đua. Thực hiện nghiêm túc các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, nhà nước, của ngành, nội quy nhà trường, đảm bảo nề nếp, kỷ cương. Không có CBQL, GV, NV vi phạm đạo đức nhà giáo.

100% CBQL, GV, NV xây dựng chương trình, kế hoạch phân đầu cụ thể nhằm thực hiện tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao năng lực chuyên môn; tham gia đầy đủ các hoạt động của nhà trường.

100% giáo viên thường xuyên làm mới môi trường theo chủ đề, làm tốt công tác huy động cha, mẹ trẻ đóng góp nguyên liệu, học liệu có sẵn tại địa phương.

100% giáo viên giảng dạy vùng dân tộc thiểu số đưa văn hoá địa phương vào trường học, thiết kế đa dạng môi trường tăng cường tiếng Việt.

Chất lượng giờ dạy đạt yêu cầu trở lên, trong đó có 90% trở lên đạt khá, giỏi.

100% giáo viên thiết lập hồ sơ điện tử có chất lượng, khai thác có hiệu quả kho học liệu dùng chung.

100% GV soạn giảng đảm bảo theo kế hoạch, chuẩn bị đầy đủ đồ dùng phục vụ cho các hoạt động giáo dục, hoạt động chơi trên lớp.

100% CBQL đạt khá, tốt theo quy định về Chuẩn hiệu trưởng và phó hiệu trưởng.

100% nhóm/lớp, giáo viên, nhân viên tham gia các hội thi do nhà trường tổ chức, các cấp phát động. 100% giáo viên đăng ký giờ dạy tốt nhân kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm.

100% được đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, trong đó có 90,9% đạt khá, ít nhất 40% đạt tốt.

100% CBQL, giáo viên đáp ứng nhu cầu về công nghệ thông tin (CNTT) trong

thời kỳ công nghệ số.

2.2. Đối với trẻ

Huy động tối đa trẻ trong độ tuổi ra lớp, trẻ đi nhà trẻ đạt 30,67%, trong đó trẻ là người DTTS đạt 18,3%/ tổng số trẻ dưới 3 tuổi DTTS trên địa bàn. Huy động trẻ MG 3-5 tuổi ra lớp đạt 99,58%.

Duy trì sĩ số đạt 100%. Tỷ lệ chuyên cần đạt 95% trở lên.

100% trẻ DTTS được tăng cường tiếng Việt; 100% trẻ 5 tuổi DTTS giao tiếp tiếng Việt mạch lạc, rõ ràng.

Tổ chức khám sức khoẻ cho trẻ 02 lần/năm và 100% trẻ được theo dõi trên biểu đồ tăng trưởng.

Tổ chức bữa ăn gia đình cho trẻ khối mẫu giáo (điểm trường trung tâm) 2 lần/tháng.

Giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng ở thể nhẹ cân và thấp còi, tăng tỉ lệ trẻ phát triển bình thường 95% trở lên. Không chế tỷ lệ trẻ thừa cân, béo phì.

Đảm bảo 100% trẻ được theo dõi tiêm chủng, tổ chức uống ngừa Vitamin A, sởi giun, cung cấp chất dinh dưỡng thông qua khẩu phần ăn tại gia đình và nhà trường theo chuyên môn y tế.

100% trẻ được đảm bảo an toàn về thể chất, tinh thần trong trường; 100% trẻ có thói quen, nề nếp vệ sinh tốt.

Phần đầu trẻ đạt các mục tiêu của Chương trình giáo dục theo độ tuổi (nhà trẻ, mẫu giáo từ 3 đến 5 tuổi) đạt 97%; riêng đối với trẻ 5-6 tuổi đạt yêu cầu theo Bộ chuẩn phát triển trẻ em 5 tuổi 100%.

Hoàn thành 100% các hội thi và hoạt động lễ hội, ngoại khóa, trải nghiệm cho trẻ.

2.3. Đối với nhà trường, tổ, khối

2.3.1. Đối với nhà trường:

Thiết lập đầy đủ các loại hồ sơ theo quy định.

Tổ chức các phong trào thi đua trong đơn vị; tham gia hội thi do các cấp tổ chức.

Thực hiện nhiệm vụ chính trị đúng vai trò và chức năng được giao.

Phối hợp với địa phương, ban, ngành, đoàn thể, cha mẹ trẻ trong việc thực hiện

nhiệm vụ chính trị.

Kiểm tra, giám sát, hỗ trợ các cá nhân, các bộ phận thực hiện nhiệm vụ được giao.

Đánh giá kết quả hoạt động, sơ kết, tổng kết các phong trào thi đua.

Tổ chức họp hội đồng sư phạm nhà trường 1 lần/tháng (vào thứ bảy của tuần cuối tháng).

2.3.2. Đối với tổ khối

100% các tổ chuyên môn, tổ văn phòng thiết lập hồ sơ điện tử tổ khối đầy đủ, đảm bảo trọng tâm và chức năng tổ khối.

Triển khai thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch, bám sát kế hoạch nhà trường và kế hoạch chuyên môn.

Thực hiện các phong trào thi đua do nhà trường tổ chức.

Tổ chuyên môn (Tổ MG 3-4 tuổi, nhà trẻ; Tổ MG 4-5 tuổi; Tổ MG 5-6 tuổi) tổ chức sinh hoạt chuyên môn 2 lần/tháng. Tổ cấp dưỡng và tổ văn phòng tổ chức sinh hoạt định kỳ 1 lần/tháng.

100% tổ khối thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả công tác chăm sóc, giáo dục trẻ và các nhiệm vụ khác khi được phân công.

3. CÁC BIỆN PHÁP TRIỂN KHAI THỰC HIỆN:

- Triển khai kế hoạch cụ thể trong các cuộc họp hội đồng sư phạm, họp chuyên môn.
- Thực hiện tốt nội quy, quy chế dân chủ trong nhà trường.
- Xây dựng nguyên tắc làm việc, “phê bình và tự phê bình”
- Thực hiện các nhiệm vụ theo pháp luật và các văn bản quy phạm luật, kiên quyết với những cá nhân có tư tưởng lệch lạc, vi phạm quy chế đơn vị.
- Phát huy những biện pháp mới để huy động học sinh ra lớp và biện pháp duy trì sĩ số học sinh.
- Tổ chức các phong trào thi đua trong nhà trường.
- Giáo viên đăng ký thi đua cá nhân
- Trao đổi thông tin hai chiều giữa cha, mẹ trẻ và nhà trường.
- Đánh giá sự phát triển của trẻ theo quy định.
- Hàng tháng họp hội đồng đánh giá kết quả làm được, rút kinh nghiệm những

vướng mắc, tồn tại, đưa ra biện pháp khắc phục kịp thời.

- Tổ chức thực hiện các chuyên đề, các buổi sinh hoạt chuyên môn, tư vấn, hỗ trợ cho giáo viên trong công tác chuyên môn.

- Thường xuyên thay đổi môi trường trong và ngoài lớp học.

- Tổ chức cho CBQL, giáo viên, nhân viên đăng ký nội dung “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” gắn với việc thực hiện nhiệm vụ, chức trách được giao.

- Hướng dẫn, bồi dưỡng năng lực cho giáo viên.

- Tổ chức dự giờ kiểm tra việc dạy học của giáo viên và trẻ.

- Khen thưởng động viên kịp thời cho những GV, NV đạt kết quả cao trong các hội thi, hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Phê bình, kiểm điểm, nhắc nhở những GV vi phạm nội quy, quy chế chuyên môn và không hoàn thành nhiệm vụ như: lên lớp không có giáo án, các giờ dạy yếu, kém, không đảm bảo sĩ số, không có đồ dùng dạy học, dạy học sai phương pháp, xúc phạm đồng nghiệp và trẻ, gây mất đoàn kết nội bộ, không thiết kế nhóm, lớp theo chủ đề, vệ sinh lớp không sạch sẽ, không đạt chất lượng về chăm sóc giáo dục trẻ,....

- Phê bình, kiểm điểm, nhắc nhở những nhân viên không hoàn thành các nhiệm vụ được giao, gây mất đoàn kết nội bộ.

4. DANH HIỆU THI ĐUA CUỐI NĂM

4.1. Đối với cá nhân:

- Viên chức:

- + Lao động tiên tiến: đạt 100%

- + Chiến sĩ thi đua cơ sở: đạt 42,9%

- + Ủy ban nhân dân tỉnh tặng bằng khen: đạt 10,7%

- Người lao động (cấp dưỡng, lao công, bảo vệ): 100% hoàn thành tốt nhiệm vụ.

4.2. Đối với tập thể

Phân đấu trường đạt danh hiệu lao động tiên tiến xuất sắc, đề nghị Ủy ban nhân dân Tỉnh bằng khen.

Điều 2. Trách nhiệm của thủ trưởng đơn vị và tất cả viên chức trong đơn vị.

1. Trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị

- Cụ thể hóa Nghị quyết Hội nghị thành chương trình hành động, kế hoạch cụ thể theo năm, tháng, tuần và triển khai, chỉ đạo thực hiện có hiệu quả. Tổ chức theo dõi, kiểm tra các bộ phận thực hiện theo chương trình, kế hoạch đã đặt ra và giải quyết những phát sinh mới sau Hội nghị viên chức, người lao động. Lãnh đạo và quản lý, điều hành, đôn đốc các tổ khối chuyên môn, các tổ chức, đoàn thể làm tròn chức năng nhiệm vụ được giao. Kịp thời chấn chỉnh những sai sót của từng viên chức nhằm xây dựng đơn vị vững mạnh.

- Đảm bảo thực hiện đúng các chế độ chính sách đối với cán bộ viên chức, người lao động theo quy định của Đảng, Nhà nước về vật chất và tinh thần. Tổ chức chăm lo đời sống viên chức, người lao động. Chú ý quan tâm giúp đỡ các đồng chí có hoàn cảnh thực sự khó khăn.

- Có kế hoạch và tạo điều kiện bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ, chính trị, tin học, ngoại ngữ cho đội ngũ VC, NLĐ trong đơn vị, xây dựng quy hoạch đội ngũ cán bộ kế cận.

- Đảm bảo đáp ứng đủ phương tiện làm việc, tạo điều kiện cho VC- NLĐ hoàn thành nhiệm vụ. Tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở trong hoạt động và Nghị quyết Hội nghị viên chức, người lao động của đơn vị. Tổ chức đối thoại với viên chức để rút kinh nghiệm, bổ sung giải pháp mới và định ra những việc tiếp tục thực hiện.

2. Trách nhiệm của viên chức

- Làm việc khoa học, có chương trình và báo cáo cho lãnh đạo cũng như cấp trên đúng kỳ hạn.

- Nâng cao chuyên môn nghiệp vụ, chủ động xây dựng, triển khai và thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Khắc phục mọi khó khăn hoàn thành các nhiệm vụ công tác được giao với năng suất, chất lượng và hiệu quả cao. Thực hành tiết kiệm, không gây phiền hà sách nhiễu, tiêu cực trong thi hành nhiệm vụ; Thực hiện văn hoá nơi công sở, chấp hành nghiêm chỉnh nội quy, quy chế và tham gia tích cực các hoạt động của đơn vị.

- Thực hiện tốt các quy định do thủ trưởng đơn vị ban hành.

- Phát huy những thành quả đã đạt được của năm 2024-2025, toàn thể VC, NLĐ Trường Mầm non Bình Minh năm học 2025- 2026 tăng cường hơn nữa sự đoàn kết nhất trí, khắc phục khó khăn quyết tâm phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ và các chỉ tiêu trong nghị quyết đã đề ra.

Điều 3. Tổ chức thực hiện:

Thủ trưởng đơn vị cùng toàn thể viên chức, người lao động có nhiệm vụ thi hành nghiêm túc các nội dung ghi trong Nghị quyết, nếu không thực hiện đầy đủ sẽ kiểm điểm và xử lý theo quy định.

Nghị quyết này được thông qua tại Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2025-2026 thuộc Trường Mầm non Bình Minh đã được thông qua và có hiệu lực bắt đầu từ ngày 04 tháng 10 năm 2025 ./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- HT, PHT (để chỉ đạo);
- Các Tổ trưởng Chuyên môn (để thực hiện);
- Các Đoàn thể (để phối hợp);
- Lưu VT, Hồ sơ Hội nghị.

TM. ĐOÀN CHỦ TỊCH
HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Tâm